

Příkazní smlouva

na výkon inženýrské činnosti při provádění stavby –
technický dozor stavebníka (TDS)

Stavba

8207 - Rekonstrukce trubního vybavení VDJ Zlukov

Objednatel :

Jihočeský vodárenský svaz
S.K. Neumanna 292/19
370 01 České Budějovice



Příkazní smlouva

Číslo smlouvy **příkazce**: 8207/22/tp0
Číslo smlouvy **příkazníka**: 03-1117-12867/22

1. SMLUVNÍ STRANY

1.1 Příkazník: Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s.
Nábřeží 4, 150 56 Praha 5 - Smíchov
Spisová značka: B1930 vedená u Městského soudu v Praze
Zastoupený: Ing. Lukášem Drbolou – ředitelem divize 03 na základě plné moci

Osoby oprávněné jednat:
ve věcech smluvních: Ing. Lukáš Drbola – ředitel divize 03
ve věcech technických: Ing. Petr Jerhot

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., Praha 5
Číslo účtu: 19-1583390227/0100

IČO: 47116901
DIČ: CZ47116901
Číslo telefonu: +420 257 110 111
Číslo faxu: +420 257 322 121
Email: vrv@vrv.cz
ID datové schránky: 4qfgxx3

Příkazce: Jihočeský vodárenský svaz
S.K. Neumanna 292/19, 370 01 České Budějovice
Spisová značka: L 6331 vedená u Krajského soudu v Českých Budějovicích
Zastoupený: Antonínem Princem – předsedou představenstva

Osoby oprávněné jednat:
ve věcech smluvních: Antonín Princ-předseda představenstva
ve věcech technických: Ing. Luděk Kroupa - technický náměstek

Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s., Regionální pobočka pro korporátní klientelu České Budějovice
Číslo účtu: 212621693/0300

IČO: 490 21 117
DIČ: CZ 49021117
Číslo telefonu: +420 386 102 430
Číslo faxu: +420 386 102 439
Email: info@jvs.cz
ID datové schránky: 3zhv2ek

- 1.2 Osoby oprávněné zastupovat **Příkazce** při realizaci předmětu plnění :
Jaroslav Gazda – územní inspektor, +420 602 697 527, gazda@jvs.cz
- 1.3 Osoby oprávněné zastupovat **Příkazníka** při realizaci předmětu plnění :
Ing. Petr Jerhot – TDS, číslo autorizace ČKAIT- 0101779, +420 603 188 296, jerhot@vrv.cz
- 1.4 Osoby oprávněné zastupovat **Příkazce** při koordinaci BOZP :
Ing. Jan Pučegl – koordinátor BOZP, číslo osvědčení ROVS/1631/KOO/2021
- 1.5 Smluvní strany jsou oprávněny k jednostranné změně osob oprávněných je zastupovat ve věcech smluvních a technických dle odst. 1.1 tohoto článku této smlouvy a osob je oprávněných zastupovat dle odst. 1.2 – 1.4 tohoto článku této smlouvy, a to jednostranným písemným oznámením doručeným druhé smluvní straně.

2. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O STAVBĚ

- 2.1 Název stavby : Rekonstrukce trubního vybavení VDJ Zlukov
- 2.2 Místo stavby : VDJ Zlukov
- 2.3 Číslo stavby : 8207
- 2.4 Správní řízení : Společné úz. rozh. a stav. povolení, č.j. MUV/VÝST/6558/21
- 2.5 Zpracovatel projektové dokumentace :
EKOEKO s.r.o., Senovážné náměstí 1, 370 01 České Budějovice

3. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

- 3.1 Účelem příkazu dle této smlouvy je zajištění činností **Příkazce** ve formě zajištění činností **Příkazníka** ve prospěch a na účet **Příkazce** při zajištění **technického dozoru stavebníka** a inženýrské činnosti při realizaci stavby na akci označené **Příkazcem** jako investorem a stavebníkem :
Rekonstrukce trubního vybavení VDJ Zlukov
podle schválené projektové dokumentace a podmínek investora a řádného uvedení stavby (tj. bez vad a nedodělků) do provozu, tj. provádění dozoru nad včasným a kvalitním provedením Díla.
- 3.2 **Příkazník** prohlašuje, že má veškerá práva a odbornou způsobilost k tomu, aby plnil závazky vyplývající z této smlouvy, a že neexistují žádné právní či jiné překážky, které by bránily či omezovaly plnění těchto závazků, a uzavřením této smlouvy nebudou porušeny žádné obecně závazné předpisy. **Příkazník** dále prohlašuje, že se dostatečným způsobem seznámil se záměry **Příkazce** ohledně přípravy a realizace stavby uvedené v předchozích odstavcích.
- 3.3 **Příkazník** se zavazuje, že pro **Příkazce**, jako investora stavby, označené jako Rekonstrukce trubního vybavení VDJ Zlukov, bude provádět za podmínek dohodnutých v této smlouvě stavebně technický dozor dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění, a inženýrské činnosti v rozsahu stanoveném touto Smlouvou a specifikovaném rovněž v čl. 3.4 této Smlouvy, v níž je vymezen rozsah výkonů

stavebně technického dozoru (dále jen TDS), a další dohodnuté služby, činnosti a práce v rozsahu a za podmínek dohodnutých touto Smlouvou.

Příkazce se zavazuje za řádně a včas vykonávanou činnost **Příkazníka**, dle podmínek této Smlouvy, zaplatit sjednanou odměnu.

3.4 Předmětem plnění Příkazníka dle této smlouvy je :

(platné jsou činnosti zaškrtnuté v boxech)

- ☒ 3.4.1 seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, obzvláště s opatrovací/zadávací dokumentací a nabídkou zhotovitele, s obsahem smluv a obsahem rozhodnutí orgánů státní správy (územní rozhodnutí, stavební povolení apod.)
- ☒ 3.4.2 písemné odevzdání staveniště (pracoviště) zhotoviteli, minimálně zápisem do stavebního nebo montážního deníku
- ☒ 3.4.3 protokolární odevzdání základního směrového vytýčení stavby zhotoviteli, pokud není povinností zhotovitele
- ☒ 3.4.4 kontrola zhotovitelem provedené pasportizace ploch staveniště, okolních objektů a sousedních pozemků v blízkosti přístupových ploch a ploch staveniště před zahájením stavby a po dokončení stavby
- ☒ 3.4.5 kontrola dodržování podmínek rozhodnutí orgánů státní správy a opatření stavebních úřadů, ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), Hlavy II, Stavební dozor a zvláštní pravomoci stavebního úřadu.
- ☒ 3.4.6 kontrola dodržování podmínek souvisejících vyjádření (správců sítí, správců komunikací apod.) a vyjádření či souhlasů (majitelů pozemků, uživatelů pozemků apod.)
- ☒ 3.4.7 organizace a vedení kontrolních (technických) dnů stavby a vyhotovení zápisů z nich
- ☒ 3.4.8 péče o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby
- ☒ 3.4.9 kontrola souladu prováděné stavby s opatrovací/zadávací dokumentací, kontrola technických parametrů a kvality prováděných prací
- ☐ 3.4.10 kontrola dodržování Plánu BOZP v případě, že na stavbě není ustanoven koordinátor bezpečnosti práce
- ☒ 3.4.11 oznámení o zahájení prací na příslušné orgány, v případě že jsou tato oznámení vyžadována
- ☒ 3.4.12 kontrola dodržování bezpečnostních a hygienických předpisů na stavbě, kontrola dodržování pořádku na stavbě a zařízení staveniště
- ☒ 3.4.13 sledování a kontrola čerpání nákladů stavby a jejich evidence, kontrola a potvrzování soupisů provedených prací, kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur – daňových dokladů, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání k likvidaci investorovi

- ☒ 3.4.14 projednání případných potřebných změn projektu, které nevedou ke změně závazků ze smlouvy na veřejnou zakázku (vícepráce, méněpráce), neprodłużují lhůtu výstavby a nemění technické parametry díla
- ☒ 3.4.15 spolupráce se zhotovitelem a předložení investorovi návrhů případných změnových listů a dodatků u těch změn projektů, které vedou ke změně závazků ze smlouvy na veřejnou zakázku (vícepráce, méněpráce), prodłużují lhůtu výstavby a mění technické parametry díla
- ☒ 3.4.16 podávání průběžných informací investorovi o postupu prací, neprodleně pak o všech závažných okolnostech při realizaci stavby
- ☒ 3.4.17 kontrola zejména těch částí dodávek, které budou v dalším postupu prací zakryté nebo se stanou nepřístupnými
- ☒ 3.4.18 v souladu se smlouvami odevzdání připravené práce případným dalším zhotovitelům pro jejich navazující činnosti
- ☒ 3.4.19 spolupráce s pracovníky generálního projektanta zabezpečujícími autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem
- ☒ 3.4.20 spolupráce s generálním projektantem a se zhotoviteli při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných vad projektu
- ☒ 3.4.21 sledování, zda zhotovitel provádí předepsané zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků, vyžadování dokladů prokazujících kvalitu prováděných prací a dodávek (atesty, protokoly apod.)
- ☒ 3.4.22 aktivní účast na komplexních zkouškách stavby či na případném zkušebním provozu stavby
- ☒ 3.4.23 sledování vedení a provádění zápisů do stavebních, montážních deníků v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách, reagování na zápisy zhotovitele a autorského dozoru ve stavebních a montážních denících (po případné konzultaci s investorem)
- ☒ 3.4.24 uplatňování námětů, směřujících k zhospodárnění stavby nebo budoucího provozu (užívání) dokončené stavby
- ☐ 3.4.25 hlášení zahájení prací archeologickému doзору či hlášení případných archeologických nálezů
- ☒ 3.4.26 spolupráce s pracovníky dodavatelů při provádění opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi
- ☐ 3.4.27 kontrola dodržování zásad Povodňového plánu či Havarijního plánu
- ☒ 3.4.28 kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a ustanovení smluv, upozornění zhotovitele na nedodržování termínů, spolupráce při aktualizaci časového plánu stavby; příprava podkladů pro uplatnění případných majetkových sankcí
- ☒ 3.4.29 kontrola řádného převzetí a uskladnění dodávek na staveništi
- ☒ 3.4.30 pořizování fotodokumentace o průběhu stavby

- ☒ 3.4.31 příprava, v průběhu výstavby, podkladů pro závěrečné hodnocení stavby
- ☒ 3.4.32 příprava podkladů pro předání a převzetí stavby nebo jejich částí, organizace a vedení jednání pro předání a převzetí stavby, vyhotovení protokolů o předání a převzetí stavby nebo jejich částí
- ☒ 3.4.33 kontrola odstranění případných vad a nedodělků, zjištěných při převzetí stavby, v dohodnutých termínech
- ☒ 3.4.34 kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem
- ☒ 3.4.35 spolupráce při kompletaci a kontrola dokumentace skutečného provedení stavby, geodetického zaměření skutečného provedení díla a příp. dokumentace vodovodních šachet podle Směrnice JVS
- ☒ 3.4.36 kontrola protokolárního předání stavbou dotčených pozemků a komunikací jejich vlastníkům a kontrola dohod o vypořádání případných náhrad škod
- ☐ 3.4.37 zajištění kolaudačního řízení a vydání kolaudačního souhlasu
- ☒ 3.4.38 kompletace a protokolární předání investorovi veškeré dokumentace a dokladů realizované stavby
- ☒ 3.4.39 předání měsíčních i závěrečné zprávy v písemné i elektronické podobě
- ☒ 3.4.40 poskytování na vyžádání **Příkazce**, bez zbytečného odkladu, po celou dobu běhu záruční lhůty potřebné, či vhodné odborné pomoci při uplatňování práv z odpovědnosti z vad díla

4. ČAS PLNĚNÍ

- 4.1 **Příkazník** se zavazuje provádět činnosti dle této Smlouvy po celou dobu realizace díla. Dále se **Příkazník** zavazuje provádět činnosti dle této Smlouvy případně i po dokončení díla a jeho uvedení do provozu a dále po dobu běhu záruční doby díla u těch činností, které jsou uvedeny ve čl.3.4 této Smlouvy a logicky musí být plněny v uvedených časových obdobích.

Zahájení činnosti : ihned po nabytí účinnosti této Smlouvy

Ukončení činnosti : dnem převzetí Díla **Příkazcem** v souladu se SOD a předáním kompletní dokumentace vztahující se k Dílu (ne však dříve nežli po dokončení všech úkonů TDS dle čl. 3.4 této Smlouvy a po odsouhlasení konečného daňového dokladu za provedení Díla, vystaveného zhotovitelem Díla) (pro činnost dle bodu 3.4.40 této smlouvy po dobu trvání záruční doby Díla)

5. ODMĚNA

- 5.1 **Příkazce** za řádný výkon **Příkazníka** dle této Smlouvy zaplatí **Příkazníkovi** sjednanou odměnu ve výši :

Cena bez DPH 476.960,00 Kč

Cena DPH 21% 100.161.60 Kč

Cena včetně DPH 577.121,60 Kč

5.2 Tato odměna je sjednána jako nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré náklady **Příkazníka** spojené s výkonem činností uvedenými v této Smlouvě.

5.3 Změna ceny je možná pouze:

a) v případě změny sazby DPH, a to o částku odpovídající snížení nebo zvýšení sazby DPH.

b) v případě změny rozsahu díla dle požadavku **příkazce**, a to na základě písemného dodatku k této smlouvě.

Ke změně závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku („vícepráce“ i „méněpráce“) dojde pouze v případech a za podmínek uvedených v této smlouvě :

- uplatnění vyhrazených změn závazku sjednaných ve smlouvě na veřejnou zakázku na základě opatřovacích podmínek,
- provedení změn, které nemění celkovou povahu veřejné zakázky a jejíž hodnota je nižší než finanční limit pro nadlimitní veřejnou zakázku a nižší než 10 % původní hodnoty závazku,
- služby nebyly zahrnuty v původním závazku ze smlouvy, jsou nezbytné a změna v osobě Dodavatele není možná z ekonomických nebo technických důvodů
- slučitelnost/interoperabilita se stávajícím zařízením, službami nebo instalacemi pořízenými v původním opatřovacím řízení) a způsobila by Objednateli značné obtíže nebo výrazné zvýšení nákladů, a hodnota dodatečného plnění nepřekročí 50 % původní hodnoty závazku; limit cenového nárůstu společně s nepředvídatelnými změnami nepřesáhne 30 % původní hodnoty závazku,
- potřeba změna vznikla v důsledku nepředvídatelné situace, kterou Objednatel jednající s náležitou péčí nemohl předvídat; změna nesmí měnit celkovou povahu veřejné zakázky; hodnota změna nepřekročí 50 % původní hodnoty závazku; limit cenového nárůstu společně s dodatečnými plněními nepřesáhne 30 % původní hodnoty závazku.

Ocenění změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku bude provedeno dle jednotkových cen uvedených v Příloze č. 1 této smlouvy a skutečného množství potřebných činností (doba strávená na cestě, doba strávená na stavbě, doba potřebná pro práce nad rámec prací dle odst. 3.4, cestovné).

5.4 **Příkazník** je povinen veškeré výše uvedené skutečnosti (potřeby provedení změn závazků ze smlouvy) **Příkazci** písemně oznámit bez zbytečného odkladu od okamžiku, kdy se o nich dozví, případně od okamžiku, kdy se o nich mohl a/nebo měl dozvědět.

5.5 V případě, že bude zastavena nebo přerušena realizace Díla z důvodů, které nebudou spočívat na straně **Příkazníka**, a dojde k odvolání nebo výpovědi příkazu dle této Smlouvy, má **Příkazník** nárok na úhradu poměrné části sjednané odměny za činnosti provedené do doby účinnosti zániku příkazu dle této Smlouvy.

6. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1 **Příkazník** je oprávněn požadovat měsíční úhradu skutečných nákladů na cestovné, výkon TDS na cestě a výkon TDS, a to sumárně do celkových výší stanovených za jednotlivé činnosti.

Nedílnou součástí vystavené faktury musí být soupis prací, které provedl zhotovitel Díla, u kterého provádí **Příkazník** technický dozor stavebníka (TDS) a u kterých provedl **Příkazník** kontrolu dle podmínek této Smlouvy a příslušných právních předpisů.

Příkazník je povinen nejpozději do desátého (10.) dne následujícího kalendářního měsíce předat **Příkazci** kompletní zprávu o své činnosti za předchozí kalendářní měsíc. Po odsouhlasení této zprávy ze strany **Příkazce** je **Příkazník** oprávněn vystavit fakturu, jejíž nedílnou součástí musí být tato potvrzená zpráva o činnosti.

Pro vyloučení pochybností, je **Příkazce** povinen vyslovit souhlas nebo nesouhlas s touto zprávou, případně požádat o podání vysvětlení či doložení dalších skutečností do pěti (5) pracovních dnů od obdržení této zprávy ze strany **Příkazníka**.

- 6.2 Náležitosti faktury jako daňového dokladu :

- označení – platební doklad a číslo
- název, sídlo a DIČ **Příkazce** a **Příkazníka**
- údaj o zápisu v obchodním rejstříku vč. spisové značky
- datum vystavení, odeslání a den splatnosti
- označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit
- název stavby – číslo Smlouvy
- výši platby
- razítko a podpis oprávněné osoby
- další náležitosti vyžadované zákonem 235/2004 Sb., o DPH v platném znění pro daňový doklad
- pokud je **Příkazník** plátcem daně z přidané hodnoty, uvede sazbu daně a daň z přidané hodnoty nebo informace o použití režimu přenesené daňové povinnosti

- 6.3 **Příkazce** a **Příkazník** s odkazem na znění Zákona č.235/2004 Sb., zejména §109 a §109a tohoto zákona, sjednávají, že **Příkazce** je oprávněn hradit **Příkazníkem** účtovanou daň z přidané hodnoty za plnění **Příkazníkem** uskutečněná a **Příkazcem** přijatá podle této Smlouvy, přímo správci daně **Příkazníka**, v případě, že :

- a) v okamžiku uskutečnění tohoto plnění je o **Příkazníkovi** zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že **Příkazník** je nespolehlivým plátcem, nebo
- b) úhrada za plnění **Příkazníkem** uskutečněná a **Příkazcem** přijatá podle této smlouvy a příslušná daň z přidané hodnoty má být **Příkazcem** poskytnuta zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko, nebo
- c) úhrada za plnění **Příkazníkem** uskutečněná a **Příkazcem** přijatá podle této smlouvy a příslušná daň z přidané hodnoty má být **Příkazcem** poskytnuta zcela nebo zčásti na jiný účet než je účet poskytovatele zdanitelného plnění, který je správcem daně zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup.

- 6.4 **Příkazce** se zavazuje zaplatit platby do 21 dnů od doručení řádného daňového dokladu (faktury). Za den doručení se považuje den uvedený na otisku doručovacího razítka podatelny **příkazce**.

- 6.5 **Příkazce** může platbu odmítnout v případě, kdy platební doklad:
- obsahuje nesprávné nebo neúplné údaje
 - obsahuje chybné cenové údaje

Příkazce musí platební doklad vrátit do data jeho splatnosti, jinak je v prodlení splacením částky, která měla být fakturována správně.
U opraveného dokladu běží nová lhůta splatnosti.

- 6.6. **Příkazce** neposkytuje **Příkazníkovi** žádnou zálohu na plnění příkazu.

7. SOUČINNOST PŘÍKAZCE A JEHO POVINNOSTI

- 7.1 **Příkazce** se zavazuje vytvořit podmínky pro to, aby **Příkazník** mohl činnosti (příkaz), vyplývající ze Smlouvy řádně a včas plnit. Za účelem splnění povinností **Příkazníka** dle této Smlouvy ve smyslu plnění TDS **Příkazníka** vztahující se k provádění Díla dle SOD, uděluje **Příkazce** **Příkazníku** **Plnou moc** k provádění všech nutných a nezbytných úkonů, spojených s výkonem TDS. Takto udělená Plná moc je platná pouze po dobu platnosti a účinnosti této Smlouvy. Požádá-li o to **Příkazník** a je-li to důvodné, může **Příkazce** udělit **Příkazníkovi** dle této Smlouvy samostatnou plnou moc.
- 7.2 **Příkazce** předá bez zbytečného odkladu po účinnosti této Smlouvy **Příkazníkovi** tyto doklady nezbytné pro realizaci stavby (Díla) :
(platné jsou činnosti zaškrtnuté v boxech)
- ☒ 7.2.1 správní rozhodnutí vztahující se k Dílu
 - ☒ 7.2.2 listinné doklady ke stavbě (Dílu), stanoviska a vyjádření s nimi související, rozhodnutí, dohody, aj. doklady, jež jsou nutné pro zajištění úkonů, k nimž se **Příkazník** zavázal, zejména zápisy z jednání a kontrolních dnů, týkajících se přípravy a realizace Díla
 - ☒ 7.2.3 projektovou dokumentaci ke stavbě (Dílu)
 - ☒ 7.2.4 další doklady či dokumentaci ke stavbě (Dílu), pokud si je v souvislosti s řádným plněním příkazu dle této smlouvy **Příkazník** vyžádá po **Příkazci**
 - ☒ 7.2.5 smlouvu o dílo uzavřenou mezi **Příkazcem** a zhotovitelem Díla (SOD)
- 7.3 **Příkazce** je povinen bez zbytečného odkladu poskytnout **Příkazníkovi** informace, jež jsou nutné při zajišťování činnosti **Příkazníka**, nejde-li však o informace a podklady, které má podle této smlouvy obstarat sám **Příkazník**.
- 7.4. **Příkazce** je povinen poskytovat **Příkazníkovi** na jeho vyžádání potřebnou či nutnou součinnost při řešení vzniklých problémů, zejména při posuzování podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření a stanovisek, při upřesňování požadavků na případné doplňky či změny projektu apod., nebude-li bez této součinnosti možné (nebo jen s obtížemi) zařídit záležitosti vyplývající z této Smlouvy. Zároveň zajistí **Příkazce** svou účast na jednáních, ke kterým bude **Příkazníkem** vyzván a kde bude jeho účast nezbytná. Vyžádanou součinnost poskytne **Příkazce** **Příkazníkovi** nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od obdržení žádosti **Příkazníka** o součinnost **Příkazce**. Nebude-li **Příkazce** schopen zajistit požadovanou součinnost, vyrozumí o této skutečnosti ve lhůtě uvedené v předchozí větě **Příkazníka** a po vzájemné dohodě určí další postup.
- 7.5 **Příkazce** je oprávněn kontrolovat činnost **Příkazníka** dle této smlouvy ve všech fázích plnění činnosti **Příkazníka**.

8. SOUČINNOST PŘÍKAZNÍKA A JEHO POVINNOSTI

- 8.1 **Příkazník** je povinen zařídit všechny činnosti vyplývající z této Smlouvy osobně a na svou odpovědnost. Svěří-li provedení příkazu dle této Smlouvy jinému, odpovídá **Příkazník** jako by příkaz prováděl sám. **Příkazník** je oprávněn použít ke splnění příkazu i jinou osobu, avšak vždy jen po předchozím písemném souhlasu **Příkazce**.
- 8.2 **Příkazník** je povinen při obstarávání záležitostí, jež jsou předmětem této Smlouvy, postupovat poctivě, svědomitě a pečlivě dle svých odborných schopností. **Příkazník** je povinen při zařizování záležitostí, jež jsou předmětem této Smlouvy, postupovat iniciativně, s odbornou péčí, v souladu se zájmy **Příkazce** a zajistit, aby nedošlo k porušení právních předpisů či technických norem souvisejících s plněním SOD (prováděním Díla). Při provádění všech činností je **Příkazník** povinen řídit se touto Smlouvou, instrukcemi a příkazy **Příkazce**, zápisy a dohodami sjednanými oprávněnými zástupci zhotovitele Díla a **Příkazce** a rozhodnutími a vyjádřeními dotčených orgánů státní správy nebo samosprávy.
- 8.3 **Příkazník** je povinen bez zbytečného odkladu průběžně informovat **Příkazce** o stavu realizace Díla a jím zabezpečovaných činnostech (TDS), zejména pak na kontrolních dnech, jejichž termín konání bude vždy předem určen v zápisech ve stavebním deníku. **Příkazník** je dále povinen bez zbytečného odkladu předávat **Příkazci** veškeré úřední doklady nebo vše, co získá při zabezpečování činností podle této Smlouvy (kopie důležité obchodní a jiné korespondence apod.).
- 8.4 **Příkazník** je povinen při výkonu své činnosti neprodleně upozornit **Příkazce** na nevhodnost jeho pokynů a je povinen oznámit **Příkazci** všechny okolnosti, které zjistil při své činnosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů **Příkazce** nebo které mohou mít za následek škodu, případně které vyžadují změnu smlouveného předmětu činnosti či změnu smluv na dodávku Díla. Neučiní-li tak a v důsledku toho dojde k poškození zájmů **Příkazce**, k neplnění sjednaných termínů realizace Díla či ke škodě, je odpovědný za tuto škodu a taková prodlení. Trvá-li však **Příkazce** na pokynech, které odporují obecně závazným právním předpisům, je **Příkazník** oprávněn od této Smlouvy odstoupit, přičemž tímto odstoupením není dotčeno právo **Příkazníka** na úhradu sjednané ceny, resp. její příslušné části. **Příkazník** je povinen být osobně přítomen na místě provádění Díla v rozsahu minimálně dvou (2) návštěv v kalendářním týdnu, v rozsahu min. 1 hod nepřetržitě v rámci jedné návštěvy. O své přítomnosti v místě provádění Díla a dodržení hodinového rozsahu je **Příkazník** povinen učinit zápis do stavebního deníku.
- 8.5 **Příkazník** je oprávněn použít poskytnuté a získané podklady, doklady, informace a zmocnění v souvislosti s prováděním činností pouze k účelům vyplývajícím z této Smlouvy.
- 8.6 Zásahy do technického řešení Díla vyžadující změnu ceny Díla dle SOD může **Příkazník** nařídít pouze na základě předchozího písemného souhlasu **Příkazce**.

9. DALŠÍ POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

- 9.1 Na plnění této veřejné zakázky se bude jako technický dozor stavebníka podílet Ing. Petr Jerhot.
- 9.2 Výměna technického dozoru stavebníka, prostřednictvím kterého **Příkazník** prokazoval v řízení odbornou kvalifikaci, podléhá předchozímu písemnému souhlasu **Příkazce**. Nový

technický dozor stavebníka musí splňovat odbornou kvalifikaci minimálně v rozsahu, v jakém ji v řízení prokázal původní technický dozor stavebníka. Navrhovanou změnu technického dozoru stavebníka oznámí **Příkazník** **Příkazci** písemně a současně předloží potřebné podklady. **Příkazce** se zavazuje vyslovit svůj souhlas nebo odůvodněný nesouhlas na tento návrh **Příkazníka** do pěti (5) pracovních dnů ode dne doručení. Bez předem daného písemného souhlasu není **Příkazník** oprávněn změnu technického dozoru stavebníka provést.

- 9.3 **Příkazník** prohlašuje a zavazuje se, že on ani osoba s ním propojená ve smyslu ust. § 74 a násl. Zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), v platném znění, nebude vykonávat činnosti zhotovitele stavby (Díla).

10. ODPOVĚDNOST PŘÍKAZNÍKA, ZÁRUKY

- 10.1 **Příkazník** odpovídá za to, že práce a dodávky při realizaci Díla budou provedeny v rozsahu a kvalitě podle schválené projektové dokumentace k Dílu, v souladu se sjednanou SOD (včetně jejich příloh) a podle příslušných právních předpisů a technických norem.
- 10.2. **Příkazník** neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů či příkazů poskytnutých **Příkazcem** jenom v případě, nemohl-li ani při vynaložení veškeré odborné péče zjistit jejich nevhodnost či zajistit jejich vhodnost, nebo na ně upozornil **Příkazce**. **Příkazník** neodpovídá za nevhodnost pokynů **Příkazce** v případě, že jej prokazatelným způsobem na tuto nevhodnost upozornil, ale **Příkazce** na jejich plnění trval.
- 10.3 **Příkazník** se zavazuje, že po dobu běhu záruční doby na Dílo dle SOD, poskytne **Příkazci** odbornou pomoc při uplatňování práv z odpovědnosti za vady Díla.

11. SANKČNÍ UJEDNÁNÍ

- 11.1 V případě porušení jakékoliv povinnosti **Příkazníka** vyplývající mu z této Smlouvy, je **Příkazník** povinen zaplatit **Příkazci** smluvní pokutu ve výši **0,2 %** odměny bez DPH uvedené v bodě 5.1 této Smlouvy, a to za každý, byť započatý, den prodlení.
- 11.2 V případě porušení povinností **Příkazníka** (povinnosti vyplývající z této Smlouvy, právních předpisů, technických norem), které má za následek prodlení dokončení Díla dle SOD, je **Příkazník** povinen zaplatit **Příkazci** smluvní pokutu ve výši **0,2 %** ze sjednané odměny bez DPH uvedené v bodě 5.1 této Smlouvy, a to za každý takovýto den prodlení.
- 11.3 V případě, že **Příkazník** nebude vykonávat řádně a včas TDS dle této smlouvy a v příčinné souvislosti s tím se zvýší cena za Dílo (stavbu), je **Příkazník** povinen zaplatit **Příkazci** smluvní pokutu ve výši **0,2 %** ze sjednané odměny bez DPH za každých 10.000,- Kč, o které se cena díla takto navýší.
- 11.4 V případě, že **Příkazník** provede nedbalou anebo neúplnou kontrolu faktury nebo soupisu provedených prací vystavených zhotovitelem Díla a ty budou obsahovat práce, které nebyly zhotovitelem Díla provedeny vůbec nebo v odpovídajícím množství, je povinen zaplatit **Příkazci** smluvní pokutu ve výši **1.000,- Kč** za každou chybně odsouhlasenou fakturu či soupis provedených prací.

- 11.5 V případě, že **Příkazník** bude v prodlení se splněním své povinnosti dle bodu 3.4.40 této Smlouvy, je povinen **Příkazci** zaplatit smluvní pokutu ve výši **0,2 %** z odměny bez DPH uvedené v bodě 5.1 této Smlouvy, a to za každý, byť i započatý, den prodlení.
- 11.6 V případě prodlení **Příkazce** se zaplacením již odsouhlasených faktur, vystavených oprávněně **Příkazníkem**, může **Příkazník** požadovat po příkazci zaplacení smluvního úroku z prodlení ve výši **0,02 %** z dlužné částky bez DPH za každý den prodlení.
- 11.7 Smluvní pokuta a smluvní úrok z prodlení dle předchozích bodů jsou splatné do **21 dnů** od doručení výzvy k jejich zaplacení povinné straně.
- 11.8 Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody, která **Příkazci** vznikne v důsledku porušení povinností **Příkazníka**.
- 11.9 Zaplacením smluvní pokuty nezaniká povinnost **Příkazníka** řádně dokončit smluvní plnění.

12. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 12.1 Zánik závazku z příkazu:
- 12.1.1 **Příkazník** může tuto Smlouvu vypovědět na základě písemné, zdůvodněné výpovědi, prokazatelně doručené **Příkazci**; výpověď může nabýt účinnosti nejdříve k poslednímu dni kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď **Příkazci** prokazatelně doručena
- 12.1.2 **Příkazce** je oprávněn odvolat příkaz kdykoliv
- 12.2 V případě zániku příkazu, je **Příkazník** povinen ve lhůtě 15 kalendářních dnů po zániku příkazu provádět veškeré činnosti, které nesou odkladu, pokud **Příkazce** neprojeví jinou vůli. **Příkazník** je dále povinen bez zbytečného odkladu, nejpozději do tří (3) pracovních dnů ode dne zániku příkazu, předat **Příkazci** všechny doklady, které získal v souvislosti s plněním povinností z této Smlouvy vyplývajících.
- 12.3 **Příkazník** prohlašuje, že rozsah činností, výkonů a prací v této Smlouvě uvedených je předmětem jeho podnikatelské činnosti, k níž získal oprávnění na základě své odborné způsobilosti a podle příslušných platných předpisů.
- 12.4 **Příkazce** neodpovídá za případné škody na zdraví vzniklé **Příkazníkovi** při provádění sjednaných činností, výkonů a prací. **Příkazník** je povinen dodržovat v místě provádění Díla (a je-li to vhodné či nutné i v jiných místech souvisejících s plněním příkazu) zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
- 12.5 Veškeré předání dokladů a jiných písemností mezi **Příkazcem** a **Příkazníkem** musí být písemně potvrzeno.

13. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

- 13.1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran. Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) provedeních, každé o síle originálu, z nichž po dvou (2) vyhotoveních obdrží **Příkazce** a dvě (2) vyhotovení obdrží **Příkazník**.

- 13.2 Tato Smlouva se sjednává na dobu určitou, tj. na dobu řádného splnění práv a povinností smluvních stran vyplývajících z této Smlouvy, nejdéle však do dne uvedeného v bodu 4.1 této Smlouvy.
- 13.3 Tuto Smlouvu lze měnit a doplňovat pouze pořadově číslovanými písemnými dodatky k této Smlouvě potvrzenými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. K návrhům dodatků k této Smlouvě se smluvní strany zavazují vyjádřit písemně nejdéle ve lhůtě do 10 kalendářních dnů od doručení návrhu dodatku druhou stranou. Po tuto dobu je strana podávající návrh tímto návrhem vázána. Pro platnost dodatků k této Smlouvě se vyžaduje dohoda o celém textu.
- 13.4 Právní vztahy touto Smlouvou neupravené, tato Smlouva, jakož i právní poměry z ní vyplývající se řídí přísl. ust. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, a dalšími souvisejícími právními předpisy ČR. Smluvní strany tímto prohlašují, že se dohodly na místní příslušnosti soudu v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, v platném znění, takto: Místně příslušným soudem pro případ sporů vyplývajících z této Smlouvy je soud příslušný dle sídla **Příkazce**.
- 13.5 **Příkazník** bere na vědomí, že Jihočeský vodárenský svaz je právnickou osobou, v níž mají většinovou účast obce, které nevykonávají rozšířenou působnost, a proto se na tuto Smlouvu v souladu s §3 odst. 2 písm. k) Zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále „Zákon“), nevztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv (dále „Výjimka“).
- 13.6 Smluvní strany svými podpisy potvrzují, že s obsahem této Smlouvy jsou seznámeny, a že smlouvu uzavírají na základě své svobodné a vážné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevhodných podmínek. Na důkaz těchto skutečností připojují své podpisy.
- 13.7 Nedílnou součástí této Smlouvy je :
- Příloha č.1 TDS

V Praze, dne 27.7.2022

V Českých Budějovicích, dne 09-08-2022

Příkazník:

VIRV VODOHOSPODÁŘSKÝ
ROZVOJ A VÝSTAVBA a.s.
Nábřeží 4
150 56 Praha 5
-34-



Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s.
Ing. Lukáš Drbola
ředitel divize 03

Příkazce:



Jihočeský vodárenský svaz
Antonín Princ
předseda představenstva a ředitel

Jihočeský vodárenský svaz
S.K. Neumanna 19 (1)
370 01 České Budějovice

1874

1874

1874

Výkon Technického dozoru stavebníka (TDS) na stavbě	8207
Rekonstrukce trubního vybavení VDI Zlukov	

Místo, sídlo	Adresa
Sídlo TDS	České Budějovice
Místo stavby	VDI Zlukov

Geografické údaje	
Vzdálenost mezi sídlem TDS a místem stavby (km)	36
Čas potřebný pro překonání vzdálenosti mezi sídlem TDS a místem stavby	28 min 0,47 hod

Jednotkové ceny	Kč
Tarif - Cestovné (Kč/km)	8,00 Kč
Tarif - výkon TDS na cestě (Kč/hod)	750,00 Kč
Tarif - výkon TDS (Kč/hod)	850,00 Kč

Náklady na cestovné	měr.jedn.	množství	jedn.cena	cena celkem
Náklady na cestovné za 1 cestu	km	72	8,00 Kč	576 Kč
Předpokl.počet návštěv stavby TDS po dobu výstavby		160		
Náklady na cestovné za předpokl.počet návštěv stavby TDS po dobu výstavby	km	11520	8,00 Kč	92 160 Kč

Náklady na výkon TDS	měr.jedn.	množství	jedn.cena	cena celkem
Náklady na výkon 1 TDS na cestě	hod	0,94	750,00 Kč	705 Kč
Předpokl.počet návštěv stavby TDS po dobu výstavby		160		
Předpokl.počet pracovníků TDS na jedné cestě		1		
Náklady na výkon TDS na cestě po dobu výstavby	hod	150,4	750,00 Kč	112 800 Kč

Náklady na výkon TDS	měr.jedn.	množství	jedn.cena	cena celkem
Náklady na výkon 1 pracovníka TDS za 1 návštěvu stavby při předpokládaném množství	hod	2	850,00 Kč	1 700 Kč
Předpokl.počet návštěv stavby TDS po dobu výstavby		160		
Předpokl.počet pracovníků TDS na jedné návštěvě stavby		1		
Náklady na výkon TDS po dobu výstavby	hod	320	850,00 Kč	272 000 Kč

Předpokládané náklady na TDS po dobu výstavby	
Náklady na cestovné	92 160 Kč
Náklady na TDS na cestě	112 800 Kč
Náklady na výkon TDS	272 000 Kč
Celkem	476 960 Kč

Mapa - vzdálenost mezi sídlem TDS a místem stavby



